

COMUNICAZIONE RELATIVA ALLE ISTANZE
PER CONTRIBUTO ACQUISTO LIBRI
PER LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA

Vi informiamo che con la **DGR n. 23-7009 dell'8 giugno 2018** sono stati approvati i **nuovi criteri** di valutazione per le istanze di contributo della Direzione regionale Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport. Nella Delibera sono i criteri.

Per ciò che riguarda l'istanza per l'acquisto di materiale bibliografico delle biblioteche l'unica **novità** è questa:

**LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE, PUR RIMANENDO
OBBLIGATORIA, NON E' PIU' UN REQUISITO PER L'AMMISSIONE.**

Questo significa che **ogni comune dovrà compilare il solito modulo di istanza e redigere l'atto amministrativo con il quale approva il modulo B di rendicontazione delle risorse proprie.**

Per quanto riguarda invece il contributo regionale, la delibera stabilisce che:

"Rendicontazione del contributo

*Contestualmente all'istanza di contributo per l'anno in corso il Comune **potrà**, secondo le modalità fornite dal Settore competente:*

- 1) rendicontare, se lo ha anticipato con risorse proprie, il contributo regionale ottenuto con il piano finanziamenti di due anni precedenti e speso nell'anno precedente all'istanza;*
- 2) rendicontare l'ultimo contributo incassato e non ancora rendicontato se già speso al momento dell'istanza;*
- 3) riservarsi di rendicontare a parte, in un momento successivo, l'ultimo contributo incassato o anticipato dal Comune, qualora non l'abbia ancora speso al momento dell'istanza.*

In ogni caso il Comune deve spendere e rendicontare il contributo assegnato al massimo entro un anno dal suo incasso, pena la revoca del contributo. Fa fede il mandato di pagamento del contributo stesso."

Quindi, se il Comune è in grado di rendicontare in contributo di cui al punto 1) o 2) lo farà approvando con la determinazione/deliberazione anche il Modulo B1 (Modulo per la rendicontazione del contributo regionale). Se invece non l'ha ancora speso dovrà comunque in un momento successivo redigere un altro atto amministrativo che approva il suddetto modulo B1 (comunque entro un anno dalla data dell'incasso).

Qui trovate anche i moduli per la richiesta di contributo (Moduli A, B e B1)

Riassumendo:

MODULO A: è il modulo di istanza da compilare e far firmare al legale rappresentante del Comune;

MODULO B : è il modello di rendiconto da compilare e allegare all'atto amministrativo con il quale il Comune approva il rendiconto delle spese per l'acquisto dei libri sostenute con risorse proprie nell'anno 2017 fino al raggiungimento di almeno 0,50 Euro per abitante (N.B. Gli atti di liquidazione delle spese effettuate con risorse proprie devono essere datati entro il 31 dicembre 2017).

MODULO B1: è il modulo di rendicontazione del contributo regionale di cui sopra.

Le biblioteche potranno iniziare a prendere visione dei documenti e a preparare la determinazione in modo da avere la documentazione pronta all'avvio dell'istruttoria regionale, che ci verrà comunicata in seguito. Per ora le biblioteche **NON DEVONO INVIARCI ANCORA NULLA**, devono solo iniziare a preparare i documenti.

I Centri Rete/Poli d'Area dovranno solo più inviare i moduli alle proprie biblioteche, NON devono più inviarci la proposta di riparto.

Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport

Settore Promozione dei beni librari e archivistici, editoria e istituti culturali

Via Bertola, 34 - TORINO

Tel. 011/4325447