

## Archivio storico del Comune di Soriso

### **1. SOGGETTO PRODUTTORE E DATI GESTIONALI**

Denominazione: Comune di Soriso

Estremi cronologici: Origini preromane. 1494 - affrancamento dagli Sforza. 1556 - proclamazione  
Repubblica autonoma con propri statuti

Riferimenti: - Comune Soriso (NO) cap. 28010  
- indirizzo Piazza Umberto I n.16  
- telefono 0322.983202  
- e-mail municipio@comune.soriso.no.it  
Posta Elettronica Certificata: soriso@cert.ruparpiemonte.it  
- indirizzo web <http://www.comune.soriso.no.it/>

Consultazione pubblica:  Si  No  Su appuntamento

Responsabile giuridico dell'archivio: Vicesindaco del Comune di Soriso

Referente per l'archivio: Vicesindaco del Comune di Soriso

- telefono 0322.983202  
- e-mail municipio@comune.soriso.no.it

Nota sintetica sul soggetto produttore:

Attualmente il Comune di Soriso ha una superficie di 6,29 kmq e comprende la frazione di Pianezza. Confina con i comuni di Gargallo, Gozzano, Pogno, Valduggia. L'ordinamento generale è regolato dallo Statuto Comunale; i servizi sono erogati dagli uffici: Contabilità, Demografici, Segreteria, Tributi, Urbanistica/Edilizia. Uffici gestiti da Unione Comuni del Cusio: Segreteria, Polizia Municipale (presso Comune di Gozzano).

### **2. SOGGETTO CONSERVATORE**

Descrizione sintetica dei locali di conservazione: Quasi tutta la documentazione più antica è conservata nel locale situato nel sottotetto del palazzo comunale. I documenti sono collocati su scaffali metallici regolabili, posti lungo le pareti e al centro della stanza, oppure collocati in scatoloni, suddivisi per anno di produzione; infine si trova documentazione collocata sul pavimento, in genere suddivisa in pile omogenee per

contenuto o materia. Sul fondo del locale si trova documentazione e materiali diversi (es. camicie vuote) da sottoporre alla selezione per lo scarto.

Alcuni faldoni di pratiche risalenti ad anni più recenti (all'incirca a partire dal 1980) si trovano nella stanza attigua agli uffici da cui si accede alla mansarda, collocate su scaffali metallici, in continuità con l'archivio di deposito.

I registri di stato civile si trovano nell'Ufficio anagrafe, ben conservati in armadietti metallici.

Infine, alcuni registri e faldoni di documentazione particolarmente antica e rilevante dal punto di vista storico è conservata in un mobile metallico chiuso a chiave, posto in un altro locale situato accanto agli uffici e adibito ad archivio di deposito.

### **3. COMPLESSO ARCHIVISTICO**

Denominazione: Archivio storico del Comune di Soriso

Soggetti produttori: Comune di Soriso, Congregazione del Santo Spirito, Unione operaia - cooperativa di Soriso, Opera pia Giorgio Ravizza, Opera pia Giulio Fornara, Opera pia Ospedale Mongini, Ente comunale di assistenza, Congregazione di Carità Asilo infantile, Scuola elementare

Estremi cronologici della documentazione 1500 - 1985

Consistenza: 85,90 metri lineari

Storia archivistica:

L'archivio del Comune di Soriso è sempre stato conservato presso il Municipio.

Nei secoli XVII e XVIII, i danneggiamenti subiti dal paese in seguito alle guerre franco-spagnole colpirono anche l'archivio e parte della documentazione venne persa in seguito ad incendi appiccati alla casa comunale.

Nel tempo le carte vennero più volte spostate o divise in stanze diverse, per ragioni di utilizzo pratico o in seguito ai lavori di ristrutturazione effettuati sull'edificio. Tali movimentazioni fecero perdere sia l'ordinamento originale che quello apportato dai vari interventi di riordino: sono attestati almeno due riordini, datati 1880 e 1936.

Negli anni '80 del Novecento, in seguito a una nuova importante ristrutturazione, la documentazione venne riunita nel sottotetto, impilata sul pavimento senza particolari criteri. Qui vi rimase per una quindicina di anni, subendo anche danni dovuti all'umidità e alla pioggia che filtrava dal tetto.

Alla fine del XIX secolo il locale mansardato venne coibentato mettendo in sicurezza le carte; esse furono in parte collocate su scaffali metallici ad opera di volontari, che aggregarono faldoni e registri per materia e

soggetto produttore. La documentazione che non trovava spazio sugli scaffali fu impilata sul pavimento o inserita in scatoloni di cartone suddivisa per anno di produzione. Da allora, i faldoni di corrispondenza prodotta a partire dagli anni '80 sono stati collocati sul pavimento in ordine cronologico.

Stato di conservazione:     Ottimo     Buono     Discreto     Mediocre     Cattivo     Pessimo

Descrizione sintetica dell'archivio:

Il complesso archivistico conserva la documentazione prodotta dalla comunità di Soriso a partire dal XVI secolo al 1985, anno di cesura temporale con l'archivio di deposito. La documentazione storica non è ordinata ma sono comunque individuabili alcuni nuclei documentari:

- Registri di stato civile (di battesimo/nascita, matrimonio, morte e cittadinanza), conservati presso l'Ufficio anagrafe e nel locale mansarda, 1838 – 1985, 3 m.l.
- Pratiche e corrispondenza suddivisa secondo le XV categorie e classi previste dal titolario introdotto dalla Circolare del Ministero dell'Interno 1° marzo 1897; i documenti vennero divisi per categoria e conservati in faldoni numerati in occasione del riordino effettuato nel 1936, che comportò una applicazione retroattiva del titolario. Il rispetto del titolario e l'utilizzo dei faldoni sembra essere perdurato per qualche anno. 1500 ca. - 1933 (con documentazione fino al 1947), 15,50 m.l.
- Pratiche e corrispondenza prodotta successivamente al riordino del 1936, infaldonata o in fogli sciolti, conservata in scatoloni di cartone suddivisa per anno, 1946 – 1979, 15 m.l.
- Faldoni di corrispondenza, suddivisi cronologicamente per anno e per categoria, sistemati sul pavimenti del sottotetto o nei locali che ospitano gli archivi di deposito, 1980 – 1985, 24 m.l.
- Registri catastali, copialettere, imposte, conti esattoriali, 1800 – 1932, 0,45 m.l.
- Schede anagrafiche eliminate, 1920 – 1939 ca., 3 scatole, 0,60 m.l.
- Esattoria: pratiche, corrispondenza, registri di ruoli, registri di bilancio, fascicolati per anno, 1810 – 1940, 9,13 m.l.
- Elezioni: faldoni e fascicoli, 1950 ca -1980, 1,67 m.l.
- Registri di verbali del Consiglio comunale e della Giunta, Ordinati, Atti consulari, 1769 – 1843, 0,94 m.l.
- Registri di protocollo, 1899 – 1985, 2,98 m.l.
- Registri di bilancio e libri mastri di contabilità, 1900 ca – 1985, 2,60 m.l.

Il Complesso archivistico conserva inoltre i seguenti Fondi aggregati, prodotti da altrettanti soggetti produttori:

- Congregazione del Santo Spirito, 1 registro, 1712, 0,07 m.l.
- Unione operaia, cooperativa di Soriso, 1 registro di cassa, 1885 – 1904, 0,05 m.l.

- Opera pia Giorgio Ravizza, fondata con lascito testamentario nel 1622, documentazione varia, 1622 – 1933 ca., 0,81 m.l.
- Opera pia Giulio Fornara, documentazione varia, 1930 – 1949 ca., 0,40 m.l.
- Opera pia Ospedale Mongini, fondata con legato testamentario destinato alla costruzione di un ospedale mai realizzato; il palazzo venne convertito in asilo comunale e infine venduto a privati. Documentazione varia, 1636 – 1917 ca., 3,60 m.l.
- Ente comunale di assistenza, istituito con L. 847/1937 assorbendo le Opere Pie poi Congregazioni di carità, e soppresso con d.p.r. 616/1977. Documentazione varia infaldonata, 1937 – 1977 ca., 1 m.l.
- Congregazione di Carità Asilo infantile, 1939 – 1974 ca., 0,10 m.l.
- Scuola elementare, 1860 – 1933, 0,52 m.l.

Presso l'archivio sono conservati in buon ordine diversi materiali bibliografici, tra cui copie della Gazzetta Ufficiale, Bollettino regionale, Raccolta di leggi e decreti.

### **STRUMENTI DI DESCRIZIONE**

1. *Comune di Soriso – Relazione ed allegati relativi al riordinamento dell'archivio di deposito eseguito dal signor Gillio cav. Uff. Luigi archivista capo prefettura di Novara, a cura di Luigi Gillio, 12 settembre 1936.* Relazione presentata dall'archivista Luigi Gillio al podestà di Soriso a conclusione del lavoro di riordino dell'archivio di deposito del Comune di Soriso, con i seguenti allegati:
  1. Norme ed istruzioni per la regolare tenuta dell'archivio e del protocollo generale;
  2. Elenco dei fascicoli classificati ed archiviati divisi nelle 15 categorie e susseguenti classi con l'indicazione dell'oggetto, numero del fascicolo, anno di inizio di ciascun atto e quello ultimo trattato;
  3. Indice strettamente alfabetico delle 125 classi componenti le 15 categorie dell'archivio;
  4. Circolare del Ministero dell'Interno, Direzione generale amministrazione civile, Divisione II Sezione II in data 1 marzo 1897 n° 17100/2 sul ordinamento degli archivi dei comuni.

L'inventario è stato redatto in seguito a un intervento di riordino organico del patrimonio documentario comunale, di cui ancora permangono i faldoni originali numerati da 1 a 191.

Come specificato nella relazione (allegato 1), l'espressione "archivio di deposito" utilizzata comprende in realtà la documentazione storica ovvero "la sezione antica ovvero tutti gli atti del comune dall'anno 1500 all'anno 1923".
2. *Archivio Comunale di Soriso – Inventario*, redatto nel 1880 – aggiornato fino al 1889. Elenco della documentazione suddivisa per materia, con indice. L'elenco è stilato in forma di rubrica, e ad ogni materia corrisponde una lettera dell'alfabeto. Per ogni unità si descrive contenuto, consistenza ed estremi cronologici. L'inventario, stilato nel 1880, venne aggiornato fino al 1889. Sulla coperta sono

presenti le segnature S – 1 e 21. Si suppone che l’inventario sia stato redatto in seguito a un intervento di riordino archivistico. Tale ipotesi andrebbe verificata in occasione di un riordino definitivo.

## **NOTE**

A causa dello stato di disordine in cui giace la documentazione, i dati relativi a estremi cronologici e consistenza sono stimati. I nuclei documentari il cui estremo cronologico recente coincide con 1985 continuano cronologicamente nell’archivio di deposito.

Data rilevazione in archivio:

9 agosto 2016

Bibliografia:

Paesi della "Riviera Inferiore" : Briga Novarese, Gargallo, Gozzano, Soriso, Provincia di Novara -Assessorato alla Cultura e ai Beni culturali, 2004

Memorie di Soriso / raccolte per cura di mons. Gaetano Mongini, Novara, Tipografia novarese, 1881.

Archivio comunale di Soriso - pergamene

Archivio parrocchiale di Soriso – pergamene

Archivio Carlo Antonio Molli, conservato presso la Fondazione Achille Marazza – Biblioteca pubblica e Casa di cultura ONLUS di Borgomanero (NO).

Riferimenti web:

Sito istituzionale: <http://www.comune.soriso.no.it/>

<http://www.comune.soriso.no.it/ComStoria.asp>